Утверждены
приказом Западного управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 26 августа 2019г. № 689

Руководитель _____ Т.Н. Гороховицкая

Утверждены
приказом министерства имущественных отношений
Самарской области
от 20.09. 2019г. № 1923

Руководитель управления корпоративного сопровождения организаций
_____ Горяинова М.В.

Изменения и дополнения

в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области средней общеобразовательной школы

«Центр образования» пос. Варламово

муниципального района Сызранский Самарской области

1. Пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, в том числе положения о структурных подразделениях, правила, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка обучающихся, порядки, инструкции, в том числе должностные инструкции, регламенты и т.п.

Указанный в настоящем пункте перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности. По мере функционирования и развития Учреждения могут приниматься иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2. Изложить пункт 9.3. в следующей редакции:

Порядок принятия локальных нормативных актов каждого вида устанавливается Положением о локальных нормативных актах Учреждения, принимаемым в установленном порядке решением Педагогического совета Учреждение и утверждаемом приказом Директора.

3. Дополнить раздел 9 пунктами следующего содержания:

9.6. Учреждение создает условия для всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях ознакомления с локальными нормативными актами.

9.7. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____ (2) листа(ов)

Консультант
(должность) (подпись)

Князькина Н.К.
(Ф.И.О.)

дата « 20 » 09 20 19 г.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
_____ листа (ов)

Директор: И.Г.Парфенова