



Утверждаю.
Директор
Skah Кавелина Т.П.
Приказ № от 01.09.2018

Согласовано.
Зам. директора по УВР

Parfenova Парфенова И.Г.

ПЛАН

работы информационно-библиотечного центра
ГБОУ СОШ "Центр образования"
пос. Варламово
на 2018-2019 учебный год.

1. Цели и задачи информационно-библиотечного центра (ИБЦ)

- 1.1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.
- 1.2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользования: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- 1.3. Воспитание у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуре чтения, умению пользоваться ИБЦ. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения школьных программ.
- 1.4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течении всей жизни.
- 1.5. Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру учащихся.
- 1.6. Содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей, других работников образовательного учреждения путем пропаганды педагогической литературы и информации о ней.
- 1.7. Ведение работы по сохранности книжного фонда, систематическое проведение работы по воспитанию у учащихся бережного отношения к книгам и учебникам.
- 1.8. Организация комфортной библиотечной среды.

2. Основные функции ИБЦ

Поставленные перед школьной библиотекой задачи конкретизируются составом возлагаемых на нее функций:

1. Образовательная функция оказывает содействие непрерывному, длящемуся всю жизнь образованию посредством обеспечения ресурсов и атмосферы, необходимой для усвоения материала; осуществляется в комплексе с

классными занятиями и в соответствии с критериями интеллектуальной свободы.

2. Информационная функция заключается в обеспечении достоверной информацией гарантировании быстрого доступа, извлечения и передачи информации.

3. Культурная функция призвана способствовать повышению качества жизни посредством передачи и сообщения эстетического опыта, развития навыков восприятия искусства, стимулирования способностей к творчеству и развития гармоничных человеческих отношений.

3.Формирование фонда ИБЦ.

3.1. Работа с основным фондом ИБЦ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающих документов: - запись в КСУ; - запись в инвентарную книгу - своевременная регистрация вновь поступивших книг в электронном каталоге MarcSQL - штемпелевание, проставление номеров	по мере поступления
2	Систематизация документов; Составление библиографического описания	по мере поступления
3	Обеспечение доступа в ИБЦ: - к художественному фонду (1-4 классов); - к художественному фонду (5-11 классов); - к фонду методической литературы (для учителей);	постоянно
4	Запись выданных изданий в индивидуальный читательский формуляр	постоянно
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	постоянно
7	Ведение дневника работы ИБЦ.	постоянно
8	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно
9	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы	в течение года
10	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	в течение года
11	Мониторинг и анализ основного фонда ИБЦ	июнь

3.2. Работа с фондом учебной литературы.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Подведение итогов движения фондов. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2018 – 2019 учебный год	июнь, сентябрь
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) составление совместно с учителями - предметниками заказа на учебники, его оформление б) Согласование и утверждение бланка-заказа администрацией школы в) Контроль за выполнением сделанного заказа. г) Прием и техническая обработка поступивших учебников: - оформление накладных, - запись в книгу суммарного учета, - штемпелевание, - оформление картотеки - занесение в электронный каталог д) Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.	январь – август декабрь декабрь август по мере поступления по мере поступления
3	Составление и утверждение списка учебной литературы по класса на 2019-2020 учебный год	май
4	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь
5	Прием и выдача учебников (<i>по графику</i>).	май, июнь, август
6	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	по мере поступления
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда «Живи, книга!» (рейды по классам с проверкой состояния учебников).	1 раз в четверть
8	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие ОУ	октябрь - ноябрь
9	Ведение учета выдачи учебников	Август, сентябрь
10	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.	июнь
11	Анализ обеспечения учебниками на 2018 – 2019 учебный год.	сентябрь
12	Инвентаризация учебников	сентябрь
13	Работа по МБА (межбиблиотечному абонементу)	Июнь, август, сентябрь

3.3 Справочно-библиографическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	в течение года
2	Каталогизация учебников по классам и предметам	в течение года

3.4. Работа по сохранности фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;	постоянно
2	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	постоянно
3	Рейды по классам с целью проверки состояния учебников	1 раз в четверть
4	Книжные выставки «Учебник рассчитан на годы, не дни: опрятным и чистым его сохрани». (1-4 кл) «Учебник в твоих руках» (5-9)	постоянно
5	Проведение акции «Подари книгу библиотеке» (1-4)	март
6	Утренник «Посвящение в читатели» (1 кл)	ноябрь
7	Проведение цикла бесед на темы бережного отношения к книге	1 раз в четверть
8	Показ презентации «Правила обращения с книгой» (5)	ноябрь
9	Применение обходных листов по истечении срока обучения (9 класс) или переходе в другое ОУ (1-11)	постоянно
10	Разработка памятки по сохранности школьных учебников (для родителей)	январь
11	Разработка памятки по сохранности школьных учебников (для обучающихся)	январь
12	Индивидуальные беседы с родителями о бережном обращении с учебниками	постоянно

4. Работа с читателями

4.1. индивидуальная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Обслуживание читателей на абонементе	постоянно
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно

	Беседы о прочитанном.	постоянно
4	Рекомендательные беседы о новых поступлениях литературы в библиотеку.	постоянно
5	Ознакомительные беседы у книжных выставках и открытых полках	постоянно
6	Ведение дневника работы библиотеки	постоянно

4.2 Работа с педагогическим коллективом школы

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Ознакомление учителей начальных классов и классных руководителей 5 – 11-х классов с планом работы	сентябрь
2	Индивидуальное и коллективное информирование учителей о новой учебной и методической литературе	по мере необходимости
3	Индивидуальная работа с педагогами по темам их самообразования (приложение)	по мере необходимости
4	Совместная работа с учителями по внеклассному чтению.	в течение года
5	Подбор литературы в помощь проведению предметных недель: Географии (5-9 кл) Биологии (5-11) Английский язык (5-11) Русского языка и литературы (5-11) Истории и права (5-11) Математики (5-11) Природоведения (1-4) Русский язык и литература (1-4) Математика (1-4)	Ноябрь Март Февраль Март Декабрь Декабрь Сентябрь Февраль Декабрь
6	Информирование классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом	в течение года
7	Совместная работа с педагогами по заполнению бланков заказа на новые учебники	декабрь
8	Помощь в подборе литературы при работе для подготовки заседаний педагогических советов и методических объединений	в течение года

9	Диагностика обеспеченности учащихся учебной литературой на следующий учебный год	сентябрь, май.
10	Составление вместе с учителями списков учебной литературы по классам на следующий учебный год, согласно Федеральному перечню учебников	май

4.3. Работа с родителями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Информирование о пользовании библиотекой их детьми	в течение года
2	Информирование родителей о новых поступлениях учебной литературы	сентябрь
3	Информирование об обеспеченности учащихся учебной литературой на следующий учебный год	май
4	Индивидуальная работа по подбору книг на внеклассное чтение	в течение года

4.5 Массовая работа (проведение мероприятий, оформление кн. выставок)

№ п/п	Направления, содержание работы	класс	Срок исполнения
Патриотическое воспитание			
1	Кн.в. День солидарности в борьбе с терроризмом	8-11	сентябрь
2	Кн.в. 4 ноября 2017 года - День народного единства	6-11	ноябрь
3	Кн. в. День героев Отечества	5-7	декабрь
4	Звездный час "Сказание о земле русской"	4	декабрь
5	Эрудит-шоу «Умники и умницы» (К Дню защитника Отечества)	2	февраль
6	Открытая полка " «Во славу Отечества» (дни боевой славы)	6-11	март
7	Кн.в. «Космические виражи»	1-5	апрель
8	Викторина "День космонавтики"	5	апрель
9	Международная Акция «Читаем детям о войне»	1-4	май

Нравственное, эстетическое и экологическое воспитание			
1	Кн.в. 10 сентября День озера Байкал	6-7	сентябрь
2	Неделя природоведения	1-4	сентябрь
3	Знакомство с библиотекой Посвящение в читатели	1	октябрь
4	Презентация День народного единства	6	ноябрь
5	Эрудит-шоу «Встречаем Новый год»	9	декабрь
6	Турнир знатоков природы (с презентацией)	3	декабрь
7	Кн. в. 11 января День заповедников и национальных парков	5-8	январь
8	Игра-соревнование «Мир природы. Животные.»	2	февраль
9	Интерактивная викторина «Самый весенний праздник»	4	март
10	Книжная выставка 21 марта - День Земли.	5-11	март
11	Игра-соревнование "Мир природы. Птицы."	2	апрель
12	Экологическое лото	1-4	июнь
Культура чтения. Пропаганда художественной литературы			
1	Акция «С любовью о Сызрани», посвященная 335-летию города.	1-4	сентябрь
2	Литературная викторина «Из каких мы сказок»	1	октябрь
3	9 ноября – 200 лет со дня рождения И.С. Тургенева (1818–1883), русского писателя	9-11	ноябрь
4	11 декабря – 100 лет со дня рождения А.И. Солженицына (1918–2008), русского писателя	9-11	декабрь
5	Интерактивная викторина ко 105 лет со дня рождения В.Ю. Драгунского (1913–1972), детского писателя	3-4	январь
6	Кн. в. День влюбленных	5-11	февраль
7	Интерактивное лото «День Валентина»	2	февраль
8	Литературная викторина, посвященная Всемирному дню писателя (3 марта)	4	март
9	Интеллектуальная игра «Лабиринт»	6	апрель
10	Интерактивная литературная викторина «Что за прелесть, эти сказки»	1	май
11	Турнир знатоков детской книги.	1-3	июнь

12	Эрудит –шоу «Счастливый случай»	2-4	июнь
13	Литературное лото "Сказки Пушкина"	5-6	июнь
	Оформить выставки к юбилейным датам писателей: 8 сентября года – 95 лет со дня рождения Р.Г. Гамзатова (1923–2003), аварского поэта, народного поэта Дагестана 9 сентября – 190 лет со дня рождения Л.Н. Толстого (1828–1910), русского писателя 8 октября – 195 лет со дня рождения И.С. Аксакова (1823–1866), русского публициста, критика, теоретика, поэта 9 ноября – 200 лет со дня рождения И.С. Тургенева (1818–1883), русского писателя 20 ноября – 160 лет со дня рождения С. Лагерлеф (1858–1940), шведской писательницы 23 ноября – 110 лет со дня рождения Н.Н. Носова (1908–1976), русского детского писателя 30 ноября – 105 лет со дня рождения В.Ю. Драгунского (1913–1972), детского писателя 5 декабря – 215 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева (1803–1873), русского поэта 11 декабря – 100 лет со дня рождения А.И. Солженицына (1918–2008), русского писателя 12 декабря – 90 лет со дня рождения Ч.Т. Айтматова (1928–2008), киргизского писателя 27 января – 140 лет со дня рождения писателя и очеркаста П.П. Бажова (1879–1950)	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль апрель	
9	13 февраля – 250 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова (1769–1844) 1 апреля – 210 лет со дня рождения Н.В. Гоголя (1809–1852)		
	Книги-юбиляры 2018 года: 210 лет со времени издания первой части «Фауста» И. В. Гёте (1808) 190 лет назад А. С. Пушкиным была написана поэма «Полтава» (1828) 180 лет сказке «Стойкий оловянный солдатик» Х. К. Андерсена (1838) 160 лет со времени первого издания сказки «Аленький цветочек» С. Т. Аксакова (1858) 160 лет повести «Ася» И. С. Тургенева (1858) 140 лет роману «Пятнадцатилетний капитан» Жюля Верна (1878) 135 лет повести «Гуттаперчевый мальчик» Д. В. Григоровича (1883) 120 лет рассказам «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви», «Ионыч» А. П. Чехова (1898) 100 лет поэме «Двенадцать» А. А. Блока (1918) 95 лет повести «Алые паруса» А. С. Грина (1923) 90 лет сборнику «Лесная газета» В. В. Бианки (1928) 90 лет со времени написания В. Маяковским		

	стихотворения «Кем быть?» (1928) 60 лет со времени публикации сказки «Незнайка в Солнечном городе» Н. Носова (1958)		
--	--	--	--

В помощь освоению основ наук

1	Кн. в. 15 сентября – 190 лет со дня рождения А.М. Бутлерова (1828–1886), русского химика	11	сентябрь
2	10 октября – 205 лет со дня рождения Д. Верди (1813–1901), итальянского композитора	9-11	октябрь
3	5 ноября – 140 лет со дня рождения К.С. Петрова–Водкина (1878–1939), русского живописца	5-8	ноябрь
4	24 декабря – 200 лет со дня рождения Д.П. Джоуля (1818–1889), английского физика	9-11	декабрь
5	8 февраля – 185 лет со дня рождения русского учёного Д.И. Менделеева (1834-1907)	9-11	февраль
6	Эрудит шоу «Математика, математика» (к недели математики)	8	декабрь
7	Неделя русского языка и литературы (поциальному плану)	5- 11	февраль
8	Неделя географии (поциальному плану)	5-9	ноябрь

Формирование здорового образа жизни

1	Отк. полка Не сломай свою судьбу» (к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом);	8-9	октябрь
2	Беседа «Здоровый образ жизни – путь к долголетию»	6	ноябрь
3	Кн.в. « В новое тысячелетие – без вредных привычек»	5-11	декабрь
4	Обзор книг «Помоги себе выжить» (антинаркотическая пропаганда)	8	январь
5	Игра «Счастливый случай» (ЗОЖ)	9	февраль
6	Кн.в. «Чтобы не было беды» (к Международному дню борьбы с наркоманией)	7-11	март
7	Кн.в. «Выбирай спорт! Выбирай здоровье!»	5-11	Апрель

4.6 Формирование информационной культуры.

№ п/п	Содержание работы	Класс	Срок проведения
1	Знакомство с правилами пользования библиотекой	1	октябрь
2	Знакомство с расстановкой фонда	2-4	Ноябрь- апрель
3	Ознакомление со структурой и оформлением книги	5-6	декабрь
4	Овладение навыками работы со справочными изданиями	7-8	февраль
5	Выполнение библиографических справок	2-11	В течение года

5. Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Работа по самообразованию: - посещение семинаров, консультаций, совещаний; - освоение информации из профессиональных изданий; - использование опыта других библиотекарей	постоянно
2	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	постоянно
3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий - компьютеризация библиотеки; - использование сети Интернет	постоянно

