

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа «Центр образования» пос. Варламово  
муниципального района Сызранский Самарской области

Принято на педагогическом совете  
Протокол №9 от 24.05.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор Учреждения



Т.П. Кавелина

Приказ от 26.05.2017г. № 996

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

Согласовано на  
Управляющем совете  
Протокол №4 от 25.05.2017

Рассмотрено на Совете  
родителей  
Протокол №3 от 25.05.2017

Рассмотрено на Совете  
обучающихся  
Протокол №4 от 25.05.2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Учреждения, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся ГБОУ СОШ «Центр образования» пос. Варламово (далее - Учреждение).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

## **2. Режим образовательного процесса**

К обучающимся Учреждения относятся лица, зачисленные в Учреждение и проходящие обучение по основным образовательным программам: дошкольного общего образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего и дополнительного образования.

2.1. Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора Учреждения. Обучение проходит по следующим периодам:

1-9 классы – четверти;

10-11 классы – полугодия

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней (для очно-заочной формы обучения не менее 20 календарных дней).

Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель (для очно-заочной формы обучения не менее 10 недель).

Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут, регламентируются расписанием звонков, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.4. В Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя с 1 по 11 класс с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.5. Продолжительность занятий в дошкольных группах, расписание учебных занятий и занятий в структурных подразделениях, реализующих дополнительные образовательные программы осуществляется в строгом

соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН, утверждается приказом директора Учреждения.

2.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;

с января по май — по 4 урока (1 день - 5 уроков) продолжительностью 45 минут.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Расписание звонков для обучающихся утверждаются приказом директора Учреждения.

2.9. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание обучающихся на занятия недопустимо.

2.10. Факультативные, индивидуальные, групповые занятия и работа объединений дополнительного образования должны проводиться после перерыва продолжительностью не менее 45 минут.

2.11. В структурном подразделении, филиалах, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, установлена пятидневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье). Группы функционируют в режиме полного дня (12 – часового пребывания) с 7.00 до 19.00.

2.12. Ежедневное количество занятий определяется сеткой занятий согласно учебному плану структурного подразделения, филиалов, реализующих программы дошкольного образования.

2.13. В структурных подразделениях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами по месту жительства детей.

2.14. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (спортивно-технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, социально-педагогической, эколого-биологической, военно-патриотической, культурологической, научно-технической и другим).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.16. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах и устанавливается в соответствии с СанПиН.

Возможна индивидуальная организация работы для одаренных детей.

Структурные подразделения, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, работают по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями.

Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся расписание занятий объединения составляется администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с СанПиН.

Учебная нагрузка обучающихся определяется в соответствии с СанПиН.

2.17. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях регламентируются дополнительными общеобразовательными программами, учебным планом.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ структурные подразделения могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.18. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) обучающихся, реализуемая через урочную и внеурочную деятельность, определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и уставом Учреждения.

2.19. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **3.1. Обучающимся гарантируется:**

- охрана жизни и здоровья;
- уважение человеческого достоинства;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми Учреждением программами;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- развитие творческих способностей, интересов.

#### **3.2. Обучающиеся имеют право на:**

- получение впервые бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения, сдачу экстерном экзаменов по любому предмету;
- объективную оценку своих знаний и умений;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения, Интернет-ресурсами, оборудованием, учебными пособиями;
- участие в управлении Учреждением в форме, определяемой его Уставом;
- уважение своего человеческого достоинства;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- освоение образовательных программ или отдельных разделов общеобразовательных программ, как в Учреждении, так и в форме семейного образования, самообразования или экстерната;
- участие во Всероссийской и иных олимпиадах школьников;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья, качественную организацию образовательного процесса;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения;
- проведение во внеучебное время собраний, митингов по вопросу защиты своих нарушенных прав при выполнении условий проведения указанных собраний и митингов (собрания и митинги не могут проводиться в нарушение установленных законодательством Российской Федерации требований соблюдения общественного порядка и не должны препятствовать образовательному и воспитательному процессу).

Совершеннолетние обучающиеся имеют право на выбор образовательного учреждения и формы образования.

### 3.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

### 3.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в здании и на прилегающей территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, вещества, которые могут привести к взрыву, возгораниям, отравлениям;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;
- оскорблять других обучающихся, работников Учреждения.

#### **4. Поощрения обучающихся**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности для обучающихся Учреждения предусмотрены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение грамотой и (или) дипломом;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося может быть объявлено администрацией Учреждения.

4.2.2. Награждение грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

4.2.3. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся на основании ФЗ «Об образовании в РФ» и других нормативных актов в сфере образования.

#### **5. Применение к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания**

5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

-отчисление из Учреждения.

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Совета родителей.

5.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

5.8. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.6. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся и Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

5.10. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемого на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

5.11. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор Учреждения в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарного проступка, создаваемую приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

5.12. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.13. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как

мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.15. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии по расследованию дисциплинарного проступка объявляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.19. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.20. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.